

Příloha č.1 ke směrnici Inventarizace majetku a závazků č. 5/2011

Plán inventur na rok 2012

Na základě vnitřní směrnice č. 5/2011, ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č.270/2010 Sb., stanovují provedení periodické inventarizace v období od 01.01.2013 do 15.1.2013. Z této inventury bude pořízen Inventurní soupis majetku.

Zahájení činnosti inventurní komise pro inventarizační položky je ke dni 1.1.2013 a ukončení jejich činnosti je ke dni 31.1.2013.

Starosta obce ve spolupráci s inventarizační komisí zajistí provedení inventarizace. Starosta zabezpečí svolání předsedy a členů inventarizační komise. Seznámí je s postupem inventarizace, provede jejich metodickou instruktáž v oblasti provádění inventarizace a v průběhu bude metodicky usměrňovat provádění dílčích inventur.

Předseda inventarizační komise vyhotoví na základě inventurních soupisů (sumářů), případně inventarizačních zápisů, zpracovaných inventarizační komisí závěrečnou inventarizační zprávu v termínu do 31.01.2013

Inventarizační komise:

Inventarizaci Obecního úřadu a MH provede komise ve složení:

Předseda komise: František Žák, členové Věra Neumannová a Božena Jiřincová

Likvidační komise: Pavel Šeda, Kateřina Volfová, Pavel Svoboda

Ve všech zařízeních se provede inventarizace DHM, DNM, DDHM, DDNM, pozemků, nedokon. investic, zásob, finančních investic, hotovosti pokladny, peněžních prostředků na bankovních účtech, cenin, pohledávek, závazků.

Inventarizační komise provede inventarizaci majetku zaúčtovaného na účtech:

- 013- Software
- 018- Drobný dlouhodobý nehmotný majetek
- 019- Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek
- 041- Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek
- 021- Stavby
- 022- samostatné movité věci a soubory movitých věcí
- 028- Drobný dlouhodobý hmotný majetek
- 031- Pozemky
- 042- Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek
- 069- Ostatní dlouhodobý finanční majetek
- 112- Materiál na skladě

231- Základní běžný účet
261- Pokladna
262- Peníze na cestě
263- Ceniny
311- Odběratelé
314- Krátkodobé poskytnuté zálohy
315- Jiné pohledávky z hlavní činnosti
321- Dodavatelé
331- Zaměstnanci
336- Zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění
342- Jiné přímé daně
343- Daň z přidané hodnoty
346- Pohledávky za ústředními rozpočty
374- Přijaté zálohy na transfery
378- Ostatní krátkodobé závazky
384- Výnosy příštích období
388- Dohadné účty aktivní
389- Dohadné účty pasivní
378- Ostatní krátkodobé závazky
388- Dohadné účty aktivní
401- Jmění účetní jednotky
403- Transfery na pořízení DHM
406- Oceňovací rozdíly při změně metody
419- Sociální fond
903- Ostatní majetek
943- Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům
999- Vyrovňovací účet k podrozvahovým účtům

V Lipové dne: 29.10.-2012

účetní jednotky: Pavel Svoboda, starosta

Usnesení ZO č./2012 ze dne 29.10.2012